



Zo doen wij dat: Kwaliteitszorg

Inhoudsopgave

Inleiding.....	3
1. Basis van de kwaliteitszorg.....	4
1.1 De zorgroute.....	4
1.2 De rollen binnen ons onderwijs	6
1.2.1 De leerkracht.....	6
1.2.2 De intern begeleider	6
1.2.3 De directeur – bestuurder.....	7
2. Kwaliteitszorgcyclus	8
2.1 Zorgcyclus school	8
2.2 Zorgcyclus groep	9
3. Het volgen van leerlingen	10
3.1 Resultaten	10
3.1.1 Groep 1-2.....	10
3.1.2 Groepen 3 t/m 8.....	10
3.2 Het bespreken van leerlingen	11
3.2.1 Warme overdracht	11
3.2.2 Groepsoverdracht	11
3.2.3 Periodeplanbespreking	11
3.2.4 Leerlingbespreking	11
3.2.5 Groepsoverzichten KIVA.....	12
3.2.6 Oudergesprekken	12
3.2.7 Zorggesprekken en SOT.....	12
3.2.8 Passend onderwijs.....	12
3.3 Externe hulpinstanties	12
4. Zorgcyclus overzicht (periodekalender).....	13

In dit document beschrijven we op welke manier we werken aan een ononderbroken leerontwikkeling van elke leerling. De kwaliteitszorg is een doelgericht cyclisch geheel: plan-do-check-act (PCDA). Alle teamleden werken handelingsgericht aan kwaliteitszorg.

Uitgangspunten ondersteuningsstructuur:

- De leerkracht regelt de zorg binnen de groep
- We streven na: maximaal zicht op ontwikkeling, minimale administratieve last
- De ondersteuningsstructuur is gericht op de brede ontwikkeling van leerlingen; hoofd, hart, handen
- We werken doelgericht
- Wisselwerking en afstemming zijn belangrijk
- Behoeften van leerlingen staan centraal
- Leerkrachten maken het verschil en ouders doen ertoe
- Positieve aspecten van leerlingen, leerkrachten en ouders zijn van groot belang
- Betrokkenen werken constructief samen
- De werkwijze is systematisch is transparant

Dit document wordt jaarlijks aan het begin van het schooljaar bekeken en aangepast waar nodig (jaarplanning).

1. Basis van de kwaliteitszorg

1.1 De zorgroute

Voor de ondersteuning binnen onze school werken wij volgens de zorgstructuur vanuit de 1-zorgroute. Alle basisscholen binnen Plein Midden Twente, het samenwerkingsverband waarbij wij zijn aangesloten, werken volgens deze zorgstructuur.

Met de 1-zorgroute wordt op groeps-, school- en bovenschools niveau het onderwijs passend gemaakt aan de onderwijsbehoeften van alle leerlingen.

De route stimuleert planmatig werken en realiseert een transparante zorgstructuur op school. Binnen alle zes stappen van de zorgroute geldt:

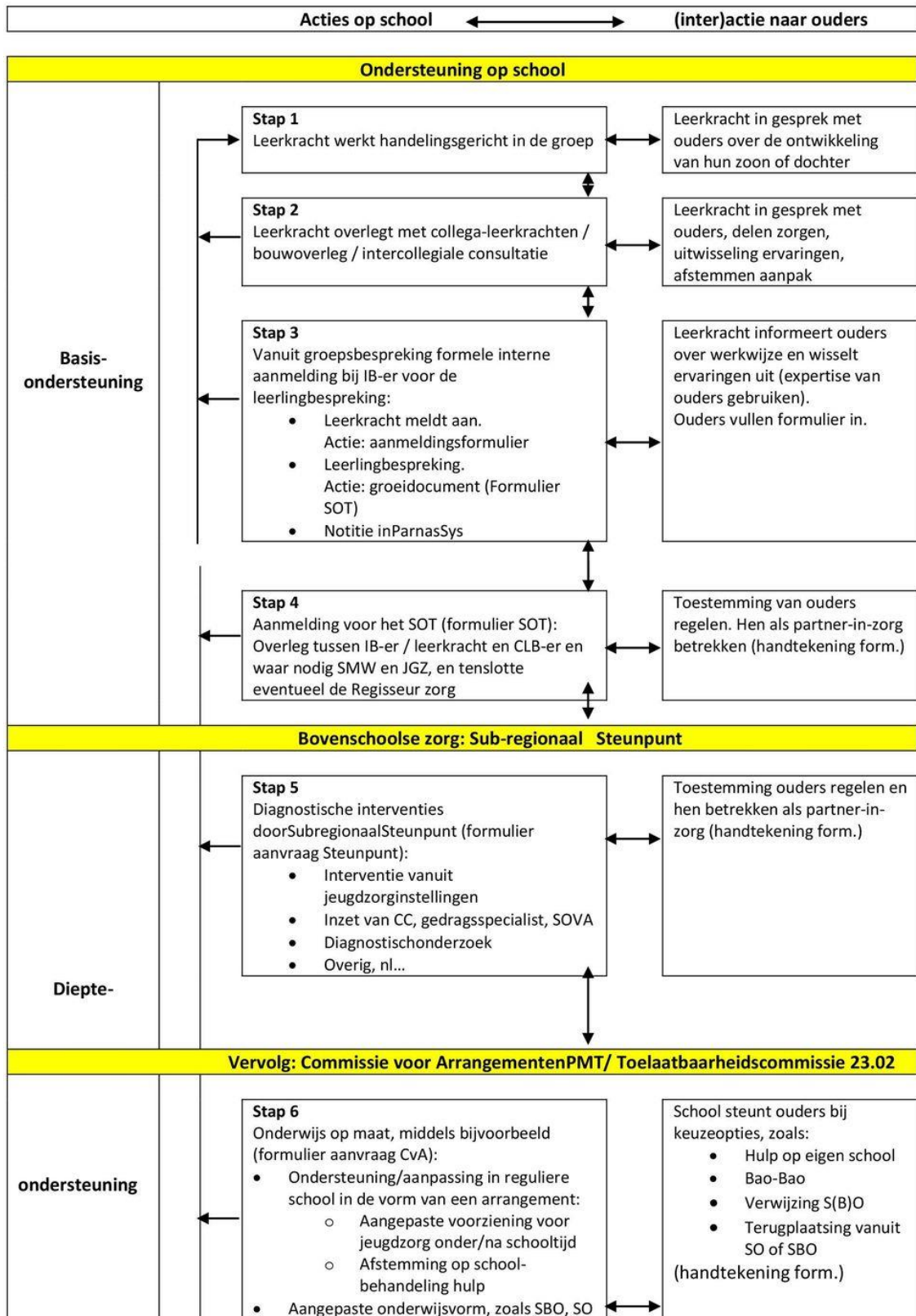
- het bieden van een goed pedagogisch klimaat door handelingsgericht te werken in de groep, met als startpunt de leerkracht binnen de groep, die afstemt op de onderwijsbehoeften van de leerlingen.
- het goed volgen én evalueren van het geboden onderwijs binnen de basisondersteuning van de school (stappen 1-2-3 in de 1- zorgroute) zorgt ervoor dat duidelijk wordt of:
 - de leerlingen de gestelde doelen halen;
 - de leerlingen profiteren van het onderwijs en van de extra ondersteuning;
 - de instructie en/of ondersteuning van de leerkracht en het curriculum effectief zijn.

Blijkt dat een kind meer of ander aanbod nodig heeft dan wat de school kan bieden binnen de basisondersteuning, dan kan de school een beroep doen op ondersteuning door expertise van het Schoolondersteuningsteam of het Steunpunt in te zetten (stappen 4-5-6 binnen de 1-zorgroute).

De toepassing van de 1 zorgroute is flexibel en op maat. Indien nodig kan er een niveau worden overgeslagen.

Verslagen van gesprekken, groeps- en leerlingbesprekingen en bijvoorbeeld een verslag van een onderzoek zijn allemaal terug te vinden in ons digitale LOVS; Parnassys. Ook werken we in Parnassys met de module leerlijnen, hierin houden we precies bij welke doelen onze leerlingen hebben behaald.

Niveaus van zorg in 6 stappen



1.2 De rollen binnen ons onderwijs

In dit hoofdstuk beschrijven we de verschillende rollen binnen onze organisatie.

1.2.1 De leerkracht

De leerkrachten staat centraal in de ondersteuning van de leerling.

De leerkracht:

- verzorgt individuele en groepslesjes
- scheidt een positief werkklimaat
- analyseert gemaakt werk en observaties
- analyseert gemaakte IEP toetsen, verwerkt dit in het periodeplan en informeert de rest van het team hierover
- Evalueert de vorderingen en houdt behaalde doelen bij in de leerlijnen van Parnassys
- Houdt het leerlingvolgsysteem in Parnassys bij
- Signaleert een leerling die opvalt in de ontwikkeling
- Stelt een plan op, uitvoeren en evalueren. (plan-do-check-act)
- Brengt zorg in en overleg met intern begeleider en eventuele externen
- Informeert ouders

1.2.2 De intern begeleider

De intern begeleider (IB-er) heeft als taak om leerkrachten ondersteuning te bieden als het gaat om leerlingenzorg.

De taken van de intern begeleider zijn:

- Het voorbereiden en leiden van de leerling- groeps- en analysebesprekingen;
- Het opstellen en bewaken van de jaarlijkse zorg- en toets kalender;
- Collega-leerkrachten ondersteunen bij het kiezen en toepassen van toets- en observatie instrumenten;
- Het opzetten en coördineren van het leerlingvolgsysteem;
- Het ondersteunen (begeleiden) van collega-leerkrachten bij het analyseren van toets- en observatiegegevens en het maken van een plan;
- Het voorbereiden (en eventueel leiden) van inhoudelijke teambesprekingen;
- Het houden van periodiek overleg met de directie waarin zaken besproken worden op individueel-, groeps- en schoolniveau;
- Het maken van een opbrengstanalyse uit de gegevens van het leerlingvolgsysteem;
- Het bestuur, de directeur-bestuurder en het team informeren over de opbrengsten van de school;
- Het zorg dragen voor de archivering van de leerling-dossiers;
- Het onderhouden van contacten met externe deskundigen (o.a. SOT) en andere externen;
- Participeren in het netwerk interne begeleiding van het samenwerkingsverband;
- Met de directeur-bestuurder beleid uitzetten met betrekking tot kwaliteitszorg.

1.2.3 De directeur – bestuurder

De directeur-bestuurder heeft als taak om de school zo optimaal mogelijk te laten functioneren. Haar taken zijn:

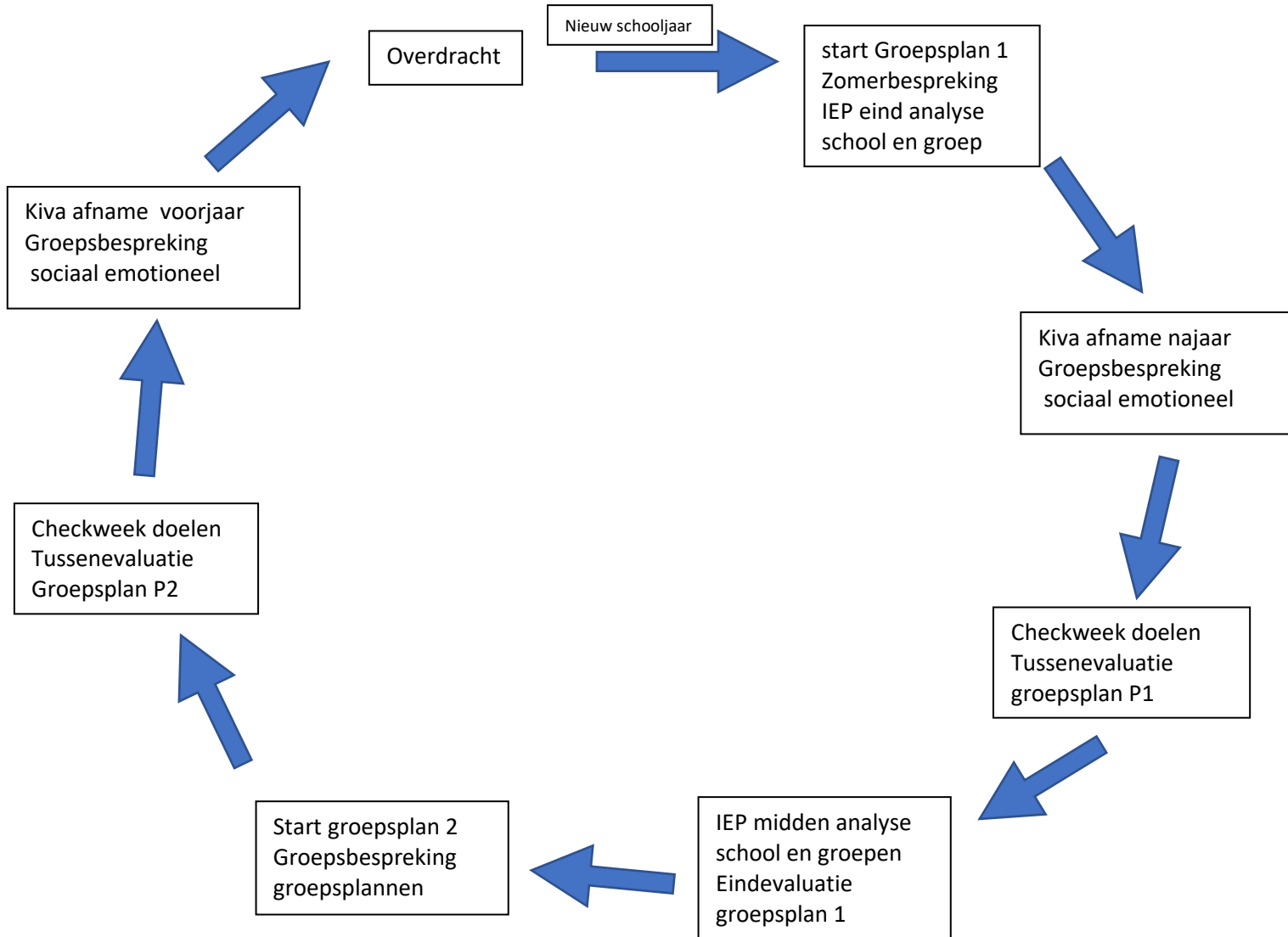
- Het organiseren van het onderwijs en de organisatie door:
 - het bewaken van het onderwijs en de leerlingenzorg op de school;
 - het bewaken van de kwaliteit van de werkzaamheden (kwaliteitszorg);
 - het bewaken van de doelstelling, identiteit en het gewenste pedagogisch-didactische klimaat van de school;
 - het sturen op de totstandkoming van een professionele cultuur en communicatie binnen de school;
 - het onderhouden van de contacten met relevante scholen/instellingen gericht op afstemming van onderwijs en leerlingenzorg.
- Het scheppen van een positief (werk)klimaat voor leerlingen, leerkrachten en ouders;
- Mede op basis van de groepsoverzichten een schooloverzicht (van leerling-ontwikkelingen) op teamniveau bespreken;
- Het ondersteunen van de intern begeleider bij het maken van opbrengstanalyses uit de gegevens van het leerlingvolgsysteem;
- Het analyseren van de, door de intern begeleider aangeleverde, toetsgegevens op schoolniveau;
- Een (aangepast) onderwijsaanbod (laten) uitvoeren en laten evalueren;
- Bewaken van de continuïteit van het leerlingvolgsysteem en de schoolverbetering.

Beleid

2. Kwaliteitszorgcyclus

2.1 Zorgcyclus school

Onderstaande cyclus vormt de leidraad voor de indeling per schooljaar.



Beleid

2.2 Zorgcyclus groep

Het schooljaar is als volgt ingedeeld:

sep	okt	nov	dec	jan	feb	maa	apr	mei	jun	jul	
Groepsplan 1					Groepsplan 2						
	*		*		IEP	*		*		IEP**	
*checkweek voor herfst/kerstvakantie en tussenevaluatie op uitvoering					evaluatie en nieuw plan	*checkweek voor voorjaars/meivakantie en tussenevaluatie op uitvoering					
						** Eindevaluatie en overdracht					

		1	2	3	4	5	6	7	8
nov en mei	periodeplan sociaal emotioneel (nav KiVa)	X	X	X	X	X	X	X	X
sep en maa	periodeplan rekenen	X	X	X	X	X	X	X	X
sep en maa	periodeplan motoriek	X	X						
sep en maa	periodeplan begrijpend luisteren	X	X	X	X				
sep en maa	periodeplan taalverzorging (ww)spelling)			X	X	X	X	X	X
sep en maa	periodeplan technisch lezen			X	X	X	X		
sep en maa	periodeplan begrijpend lezen				X	X	X	X	X

Aan het begin van het schooljaar wordt voor elk vakgebied dat relevant is voor die groep een groepsplan voor het eerste half jaar geschreven. In Parnassys. (groep -> begeleiding -> groepsplannen) Je kiest 'nieuw groepsplan opstellen' en daarna het juiste sjabloon bij plancategorie. Bij algemeen staat de informatie van de kwaliteitskaart van dat vakgebied vermeld. Je vult de rest van de tabbladen in.

Wekelijks vertaal je je periodeplan naar een weekplanning voor jezelf en naar kinddoelen. Je houdt bij welke doelen de leerlingen halen en waar bijvoorbeeld extra aanbod nodig is.

Vóór elke vakantie (*herfst-kerst-voorjaar-meivakantie) is er een checkweek. In deze week vink je in Parnassys de doelen af in de module leerlijnen en vul je de tussenevaluatie bij uitvoering in je periodeplan kort en bondig in)

In februari en in juni nemen we de IEP toetsen af. Naar aanleiding van de behaalde vaardigheden en bereikte doelen in januari worden voor elke leerling de doelen bijgewerkt in Parnassys. Groepsplan 1 wordt geëvalueerd en met deze informatie wordt groepsplan 2 geschreven.

Na de afname van IEP in juni wordt groepsplan 2 geëvalueerd.

3. Het volgen van leerlingen

We volgen onze leerlingen op verschillende manieren binnen onze school. Leerkrachten observeren hun leerlingen in de groep en checken of doelen worden beheerst. Ook wordt er twee keer per jaar vragenlijsten in KIVA afgenomen over welbevinden en sociaal emotionele ontwikkeling.

3.1 Resultaten

Om de kwaliteit van het onderwijs te bewaken en te verhogen werken we met observaties en het checken van doelen. De behaalde doelen houden we bij in de module leerlijnen van Parnassys.

Om onze leerlingen acht jaar lang zo goed mogelijk te kunnen volgen in hun ontwikkeling maken we gebruik van het IEP leerlingvolgsysteem (LOVS).

Met behulp van IEP, de observaties in de groep en de behaalde doelen analyseren we halfjaarlijks de school- groeps- en leerlingresultaten en stellen we plannen en ambities bij waar nodig.

We beoordelen onze onderwijskwaliteit ook door in Ultimview (Parnassys) te kijken naar behaalde resultaten en naar de uitstroomgemiddelden van de leerlingen die na groep 8 de school verlaten.

3.1.1 Groep 1-2

In groep 1-2 worden de leerdoelen bijgehouden in de leerlijnenmodule van de Delftse Montessorischool in Parnassys. Deze is gebaseerd op de leerlijnen jonge kind van het SLO en geldt voor alle ontwikkelingsgebieden. Met het overzicht dat hieruit ontstaat hebben we zicht op de resultaten op leerling- en groepsniveau op het gebied van motoriek, cognitieve ontwikkeling en sociaal-emotionele ontwikkeling.

3.1.2 Groepen 3 t/m 8

In de groepen 3 t/m 8 werken we vanuit de doelen van het SLO. Het registreren van de behaalde doelen doen we in de leerlijnmodule van de Delftse Montessorischool in Parnassys. Met het overzicht dat hieruit ontstaat hebben we zicht op de resultaten op de verschillende ontwikkelingsgebieden.

IEP staat voor Inzicht Eigen Profiel. IEP levert waardevolle informatie op over een leerling. Het laat zien hoeveel een leerling in een bepaalde periode heeft geleerd en hoeveel het is gegroeid ten opzichte van zichzelf.

Er wordt op verschillende onderdelen getoetst (hoofd):

- Technisch lezen groep 3 t/m 6
- Lezen groep E4 t/m 8
- Taalverzorging groep 3 t/m 8
- Rekenen groep 3 t/m 8
- Woordenschat groep 6 t/m 8

Daarnaast vullen de leerlingen van groep 3 t/m 8 het volginstrument in voor persoonlijke ontwikkeling (hart en handen). Hier vult de leerling vragenlijsten in op de onderdelen sociaal emotionele ontwikkeling, leeraanpak en creatief vermogen.

IEP geeft met bovenstaande toetsen en vragenlijsten inzicht in de ontwikkeling van hoofd, hart en handen en geeft daarmee een compleet beeld van elke leerling. Door na afname de resultaten te analyseren kan elke leerkracht bepalen of zijn/haar onderwijs passend is geweest of dat er aanpassingen gedaan moeten worden.

Voor het volgen van de sociaal emotionele ontwikkeling en het welbevinden (in de groep) maken we gebruik van de KIVA methode. De leerlingen van groep 3-8 vullen twee keer per jaar vragenlijsten in. De leerkracht werkt met (onder andere) de uitkomsten van deze vragenlijsten aan groepsvorming en sociaal emotionele ontwikkeling van leerlingen.

3.2 Het bespreken van leerlingen

3.2.1 Warme overdracht

Een instromende peuter wordt overgedragen door de leidster van de peutergroep aan de leerkracht van groep 1. Meestal gebeurt dit door het delen van het overdrachtsdocument, soms door een warme, mondelinge overdracht, waar dan ook vaak ouders bij aanwezig zijn.

Een leerling die in een hogere groep instroomt vanaf een andere basisschool wordt besproken door intern begeleiders en eventueel door leerkrachten. Ook de directies van de twee scholen hebben contact met elkaar. Hiervoor zijn binnen de gemeente Haaksbergen duidelijke afspraken.

3.2.2 Groepsoverdracht

Bij de overgang naar de volgende groep worden alle leerlingen besproken met de nieuwe leerkracht(en). Hiervoor worden de ondersteuningsbehoeften in Parnassys gebruikt. Daarnaast bekijk je de resultaten en IEP en kan de volgende leerkracht de evaluatie van periodeplan 2 gebruiken voor periodeplan 1 in het nieuwe schooljaar.

3.2.3 Groepsbespreking

In september en maart vinden er groepsbesprekingen plaats. Hier worden de pedagogische en didactische aandachtspunten besproken voor zowel groep als zorgleerlingen aan de hand van de van de periodeplannen. Er wordt hiervoor een groepsbespreking ingevuld in Parnassys.

3.2.4 Leerlingbespreking

Twee keer (of vaker wanneer nodig) per jaar voeren we een leerlingbespreking. Een leerkracht geeft vooraf aan welke leerling er besproken zal worden en vult het formulier leerlingbespreking in Parnassys in. In ieder geval een week voor de bespreking zodat collega's de tijd hebben om zich in te lezen. Tijdens de leerlingbespreking verkennen we de hulpvraag en bespreken we mogelijke interventies.

3.2.5 Groepsoverzichten KIVA

Na de afname van KIVA in oktober en april, dus in november en mei, bespreken we in het team de uitkomsten van KIVA per groep. Eventuele aandachtspunten zijn in kaart gebracht en het periodeplan voor sociaal emotionele ontwikkeling is beschreven/geëvalueerd.

3.2.6 Oudergesprekken

Twee keer per jaar worden ouders met hun kind op school uitgenodigd om over de voortgang te praten. Voor het 10 minuten gesprek hebben de leerlingen hun verslag mee naar huis gekregen waarin ook de resultaten van IEP worden meegenomen.

Op andere momenten kunnen ouders en leerkracht natuurlijk ook (op afspraak) overleggen.

Van elk gesprek worden kort de punten in Parnassys opgeslagen.

3.2.7 Zorggesprekken en SOT

Gesprekken met ouder over de zorg rondom een leerling kunnen worden gevoerd op initiatief van de leerkracht, intern begeleider maar natuurlijk ook naar aanleiding van de zorgen van ouders. In eerste instantie is de leerkracht aanspreekpunt en wanneer nodig kan de intern begeleider aansluiten. We volgen de stappen zoals beschreven in de 1-zorgroute.

Wanneer de school handelingsverlegen is en meer expertise verlangt, bespreken we een leerling in het schoolondersteuningsteam, SOT. In het SOT nemen deel: de directeur, schoolmaatschappelijk werk, een schoolverpleegkundige, een orthopedagoog en de intern begeleider. Wanneer we een leerling bespreken zijn ook ouders en de leerkracht uitgenodigd. Het SOT heeft een adviserende rol.

3.2.8 Passend onderwijs

Onze school is aangesloten bij Plein Midden Twente en bij SWV 2302. Het samenwerkingsverband heeft als doel voor iedere leerling een passende onderwijsplek te realiseren. Elke leerling heeft recht op kwalitatief goed onderwijs.

Wanneer Montessorischool Haaksbergen het onderwijs voor een leerling niet passend kan maken en niet (meer) tegemoet kan komen aan de onderwijsbehoeften, dan is de zorggrens bereikt. Dit is het geval als:

- De leerling zich niet meer ontwikkelt en geen leergroei behaalt.
- De klassensituatie niet meer werkbaar is; er wordt bijvoorbeeld te kort gedaan aan de andere leerlingen in de groep. Dit betreft zorg op het gebied van cognitie, gedrag en lichamelijke ontwikkeling.
- Het welbevinden en de veiligheid van de betrokken leerling, de medeleerlingen en de leerkracht in gevaar worden gebracht.

Het samenwerkingsverband zal samen met de school zoeken naar de meest passende plek voor de leerling.

3.3 Externe hulpinstanties

We werken als school met veel externe instanties samen. Wanneer ouders op zoek zijn naar hulpverlening kunnen ze de leerkracht/intern begeleider vragen hierover mee te denken en advies te geven. Andersom kan de school ook voorstellen aan ouders om contact te zoeken met een bepaald persoon of instantie om hulp te zoeken.

Beleid

4 Zorgcyclus overzicht (periodekalender)

2023-2024			
week	nr	periode	wat
1	36	1	
2	37		Check beleidsplan kwaliteitszorg
3	38		Groepsbespreking 1
4	39		
5	40		
6	41		
7	42		Checkweek doelen
8	43		Herfstvakantie
9	44		Soc em periodeplan 1
10	45		Leerlingbespreking 1
11	46		
12	47		
13	48		
14	49		
15	50		
16	51		Checkweek doelen, tussenevaluatie periode 1
17	52		Kerstvakantie
18	1		Kerstvakantie
19	2		
20	3		Voorlopig schooladvies groep 8 / IEP-DMT midden
21	4		IEP-DMT midden
22	5		
23	6		Checkweek en evaluatie periode 1-analyse IEP / verslag mee
24	7		Schrijven periodeplan 2 / 10-minutengesprekken
25	8		Voorjaarsvakantie
26	9	2	Periodeplannen 2 klaar
27	10		
28	11		Groepsbespreking 2
29	12		Definitief schooladvies groep 8
30	13		
31	14		
32	15		
33	16		
34	17		Checkweek doelen, tussenevaluatie periode 2
35	18		Meivakantie
36	19		Meivakantie
37	20		Soc em periodeplan 2
38	21		Leerlingbespreking 2
39	22		
40	23		IEP eind
41	24		IEP eind
42	25		Evaluatie periode 2-analyse IEP
43	26		Verslagen mee
44	27		10 minutengesprekken/routegesprek groep 7
45	28		Onderwijsbehoeften bijwerken en overdracht
46	29		

Beleid

Wat	hoe	Door wie	wanneer
Groepsbespreking	Periodeplannen zijn klaar en staan in Parnassys Groepsbespreking wordt in Parnassys ingevuld	Leerkracht maakt periodeplannen Bespreking IB-leerkrachten (duo samen)	Week 3 en week 28
Checkweek doelen	Vink beheerste doelen voor de vakgebieden rekenen en spelling in Parnassys leerlijnen af	leerkracht	Voor elke vakantie
Soc em periodeplan	Na afname KIVA vragenlijst schrijf je het periodeplan voor sociaal emotionele ontwikkeling	leerkracht	november en mei
Leerlingbespreking	Je meldt een leerling aan bij IB, vult de notitie leerlingbespreking in en formuleert hulpvraag	Leerkracht zorgt dat collega's een week voor de bespreking over de informatie beschikken	november en mei
Tussenevaluatie periode	Vul de tussenevaluatie van je periodeplannen in bij tabblad 'uitvoering' in je plan	leerkracht	december en april
Analyse IEP	Invullen evaluatie periodeplan in Parnassys en invullen analyse document IEP	leerkracht	Ongeveer 3 weken na afname IEP (april en juni)
Voorlopig schooladvies groep 8	Invullen sjabloon advisering VO Invullen voorlopig schooladvies in Parnassys (voor 15 februari)	Leerkracht groep 8 IB/leerkracht groep 8	januari
Evaluatie periode 1	Vul de evaluatie in bij je plannen onder tabblad evaluatie	leerkracht	februari
10 minutengesprekken	Voor elk 10 min gesprek maak je een nieuwe notitie met je bespreekpunten. Opmerkingen van ouders voeg je toe tijdens of na het gesprek.	Leerkracht (laat ondertekenen door ouders bij bijzondere of gewichtige omstandigheden)	februari en juni/juli

Beleid

Wat	hoe	Door wie	wanneer
Definitief schooladvies groep 8	Invullen sjabloon advisering VO Invullen definitief schooladvies in Parnassys en vervolgschool, OSO	leerkracht IB	
Onderwijsbehoeften	Checken, aanvullen, weghalen onderwijsbehoeften in Parnassys, daarna bij overdracht gebruiken	Leerkracht (IB)	Einde schooljaar voor de overdracht, ook aanvullen wanneer er bijvoorbeeld een onderzoek is geweest